

**Reglement houdende de toekenning van de subsidies voor projecten
in Centraal- en Oost-Europa en de landen van de buitengordel.**

1. Algemene bepalingen

- 1.1. Het vastleggingkrediet voorzien op begrotingspost 12.01, basisallocaties 35.07 en 35.11, zal worden aangewend voor de (co)-financiering van projecten, geselecteerd volgens de in dit reglement bepaalde voorwaarden en procedure.
- 1.2. Voor de toepassing van dit reglement dient te worden verstaan onder:

Vlaamse promotor: een onderneming, organisatie of instelling die haar exploitatiezetel heeft binnen de grenzen van het Vlaamse gewest of een Nederlandstalige instantie met zetel in Brussel of een Vlaamse openbare instelling, die verantwoordelijk is voor de coördinatie en het beheer van het project en die samen met de buitenlandse partner in het begunstigde land zal instaan voor de uitvoering van het project.

partnerland: één van de landen uit Centraal- en Oost-Europa die in de pre- of post-accessiefase zijn getreden, of een van de landen van de buitengordel, waarmee Vlaanderen prioritair wil samenwerken.

Vlaams adviescomité: vertegenwoordigers van de Vlaamse functionele administraties, aangeduid door de bevoegde ministers, die in bijeenkomsten ter voorbereiding van de bilaterale selectievergaderingen met de partnerlanden de projecten die zijn ingediend in het kader van het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa kwalitatief beoordelen en de rangorde op Vlaams niveau bepalen. Alle leden ervan dienen zich te houden aan het interne reglement. Van dit comité maakt telkens één vertegenwoordiger deel uit namens de beleidsdomeinen:

- Buitenlands Beleid, Buitenlandse Handel, Internationale Samenwerking en Toerisme, die het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt.
- Economie, Wetenschap en Innovatie;
- Onderwijs en Vorming;
- Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;
- Cultuur, Jeugd, Sport en Media;
- Werk en Sociale Economie;
- Landbouw en Visserij;
- Leefmilieu, Natuur en Energie;
- Mobiliteit en Openbare Werken;
- Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed.

bilaterale selectiecommissie: de bijeenkomst van Vlaamse ambtenaren en ambtenaren uit het partnerland, aangeduid door hun respectieve autoriteiten, waarbij beslist wordt welke van de projecten die in het kader van het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa werden ingediend ter financiering zullen worden voorgesteld aan de bevoegde Vlaamse autoriteiten.

commercieel project: een project dat als voornaamste doel heeft een winstgevende activiteit of structuur tot stand te brengen, waar de promotor achteraf ook bij betrokken blijft. Het is dus de commerciële doelstelling die een project commercieel maakt; de juridische vorm van de promotor of van de buitenlandse partner (NV, VZW, overheidsinstelling, enz.) maakt hierbij geen verschil.

commerciële promotor: een Vlaamse promotor die werkt onder het juridische statuut van een NV, bvba, cvba of VoF.

2. Opzet van het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa.

De Vlaamse overheid wil blijven samenwerken met de landen van Centraal- en Oost-Europa. Het is de bedoeling met de betrokken landen samen te werken bij de verdere uitbouw van een democratische samenleving, bij de opbouw van een vrije markteconomie en een evenwichtig sociaal model. Op die wijze zal de Vlaamse Regering ernaar streven het welvaart- en welzijnsniveau in de partnerlanden in Centraal- en Oost-Europa te bevorderen en tevens blijvende samenwerkingsbanden te creëren.

3. Algemeen kader van de samenwerking

- De twee belangrijkste en meest specifieke instrumenten ter uitvoering van het Vlaamse beleid t.o.v. Centraal- en Oost-Europa zijn het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa en de exclusieve verdragen gesloten met deze landen, waaraan uitvoering wordt gegeven d.m.v. werkprogramma's die op regelmatige tijdstippen worden afgesproken.
- Om de efficiëntie van het Vlaamse beleid ten aanzien van Centraal- en Oost-Europa te optimaliseren, dienen beide instrumenten zoveel mogelijk op elkaar aan te sluiten:
 - Bij het vastleggen van de werkprogramma's ter uitvoering van de verdragen kunnen bepaalde activiteiten, die tussen de partijen worden overeengekomen, aan Vlaamse zijde eventueel worden gefinancierd vanuit het Samenwerkingsprogramma voor Centraal- en Oost-Europa.
 - Omgekeerd is het de bedoeling de jaarlijkse bilaterale selectie van de projecten in het kader van het Samenwerkingsprogramma zoveel mogelijk te laten plaatsvinden in het kader van de gemengde commissies (meestal om de twee jaar) die worden georganiseerd ter uitvoering van de verdragen.
 - Wanneer er voor het betrokken land geen gemengde commissie ter uitvoering van het verdrag gepland is, zal de selectie van de projecten in het kader van het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa plaatsvinden in Brussel tijdens de bijeenkomst van een bilaterale selectiecommissie.

4. Vlaamse prioriteiten

Teneinde voldoende impact van het Vlaamse beleid te kunnen garanderen, alsook om budgettaire redenen, acht de Vlaamse overheid het bepalen van prioriteiten voor de projectmatige samenwerking in het kader van het Samenwerkingsprogramma met Centraal- en Oost-Europa noodzakelijk.

Driesporenbeleid:

- pijler I: Samenwerking met de nieuwe EU-lidstaten
- pijler II: Samenwerking met landen waarmee EU-toetredingsonderhandelingen werden gestart
- pijler III: Samenwerking met landen van de buitengordel

4.1. Pijler I: Samenwerking met de nieuwe EU-lidstaten

Vlaanderen kan in deze landen voortbouwen op de goodwill, de contacten, het netwerk en de eigen expertise die hier door middel van projecten en verdragen in het verleden werden opgebouwd. Via ondersteunende acties wil de Vlaamse overheid de kansen voor Vlaamse bedrijven, instellingen en organisaties om toegang te verwerven tot de fondsen die voor projecten in de nieuwe lidstaten beschikbaar worden gesteld door de EU vergroten. De Vlaamse projecten kunnen voor vele Vlaamse projectleiders en hun partners een mogelijke opstap bieden naar grootschaligere EU projecten.

Er wordt geen quotum per land vastgelegd zodat de meest kwaliteitsvolle en creatieve voorstellen kunnen worden geselecteerd.

Wat betreft de mogelijke acties die in aanmerking komen is het de bedoeling voorrang te geven aan projecten die vroegere contacten valoriseren, Vlaanderen duidelijker op de kaart zetten, netwerkopbouw tussen brede organisaties in Vlaanderen en Centraal- en Oost-Europa verwezenlijken, van een vernieuwende aanpak blijk geven, een opstap betekenen naar Europese projecten, trilaterale of grensoverschrijdende samenwerking tot stand brengen, enz.

4.2. Pijler II: Samenwerking met landen waarmee EU-toetredingsonderhandelingen werden gestart

In het kader van het engagement dat Vlaanderen heeft opgenomen inzake ondersteuning van partnerlanden bij hun inspanningen om te beantwoorden aan het acquis communautaire alsmede de toepassing ervan, dient Vlaanderen voort samen te werken met zijn verdragspartners die nog niet zijn toegetreden tot de EU.

Er wordt niet langer toegespitst op economie, landbouw, transport en milieu. De waarde van de projecten zal worden bepaald door inhoudelijke elementen zoals het valoriseren van vroegere contacten, Vlaanderen duidelijker op de kaart zetten,

netwerkopbouw tussen brede organisaties in Vlaanderen en Centraal- en Oost-Europa, vernieuwende aanpak, opstap naar Europese projecten, trilaterale of grensoverschrijdende samenwerking, enz.

4.3. Pijler III: Samenwerking met landen van de buitengordel

Vlaanderen heeft zich sinds 1992 in grote mate ingeschreven in de prioriteiten die door de EU werden bepaald (landen in Centraal- en Oost-Europa op weg naar integratie in de EU) en zijn aanpak liep in grote mate parallel met de aanpak die door de EU werd gehanteerd (ondersteuning bij de overname van het acquis communautaire, projecten die overdracht van deskundigheid nastreefden). Parallel met de EU wenst Vlaanderen hier welvaart, democratie en stabiliteit te bevorderen.

De EU zal een nieuw kader ontwikkelen voor de ondersteuning van landen van de buitengordel zonder het perspectief op toetreding tot de EU. Vlaanderen wil hierop snel inspelen. Er wordt in een eerste fase geopteerd voor versterkte samenwerking met Oekraïne. In een latere fase kan dit in functie van de beschikbare financiële middelen worden uitgebreid naar andere landen.

In de samenwerking met de buitengordel zal - om mee te helpen aan de realisatie van de Kopenhagencriteria - de klemtoon vooral worden gelegd op capaciteitsopbouw, institutionele, democratische en economische versterking. Samenlevingsopbouw, conflictpreventie, mensenrechten, netwerking, enz. kunnen hierbij aan bod komen.

5. Ontvankelijkheidscriteria

Om ontvankelijk te zijn, moet een projectvoorstel beantwoorden aan een aantal formele en inhoudelijke criteria. Het niet vervuld zijn van één van de hierna vermelde voorwaarden maakt een projectvoorstel onontvankelijk, wat betekent dat het project uitgesloten wordt en gedurende die selectieronde niet meer voor financiering in aanmerking komt. Het staat de promotor vrij het project, mits de nodige aanpassingen, bij een volgende oproep opnieuw in te dienen.

5.1. Formele ontvankelijkheidscriteria

- De projecten moeten betrekking hebben op een samenwerkingsverband tussen minstens één Vlaamse promotor enerzijds en minstens één partner uit het partnerland anderzijds.
- Volgen van de indieningprocedure:

Een project dient ingediend te worden:

- op het daartoe ter beschikking gestelde aanvraagformulier in het Engels en met de bedragen uitgedrukt in euro;

- in drie identieke exemplaren: twee (niet-gebonden) papieren versies, ondertekend door de Vlaamse promotor en één elektronische versie;
 - bij de administratie Buitenlands Beleid voor het verstrijken van de vooraf bij het lanceren van de oproep meegedeelde uiterste indieningsdatum.
- Budgetvereiste (zie 7.7.: Financiering van de projecten):
 - er is een minimale bijdrage van 15% door de buitenlandse partner of het partnerland vereist;
 - voor de projecten in Pijler I wordt maximaal 50% ten laste van de Vlaamse overheid genomen; de overige kosten worden door het partnerland en de promotor en zijn partners gedragen, of in het geval van trilaterale samenwerking: maximaal 50% van de Vlaamse overheid en 50% in te brengen door de buitenlandse partners en de promotoren;
 - commerciële promotoren die een aanvraag wensen in te dienen moeten, naast de inbreng vanwege het partnerland, ook zelf een minimale inbreng van 15% garanderen;
 - het maximale bedrag per project of per jaar mag niet overschreden worden.

5.2. Inhoudelijke ontvankelijkheidscriteria

De volgende projecten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- projecten die hoofdzakelijk beperkt zijn tot de levering van materialen of goederen of het uitvoeren van infrastructurele activiteiten of bouwactiviteiten;
- eenmalige activiteiten zoals seminaries, congressen, culturele manifestaties e.d. (behalve in Pijler I indien ze een duidelijke meerwaarde opleveren);
- projecten die hoofdzakelijk het leveren van humanitaire hulp inhouden;
- projecten die grotendeels bestaan uit het toekennen van studiebeurzen aan Oost-Europese studenten of deskundigen;
- onderzoeksprojecten, waarbij Vlaamse onderwijs- of onderzoeksinstituten eigen onderzoek, in samenwerking met een partner uit Centraal - en Oost-Europa, uitbreiden en de hoofddoelstelling dus niet de overdracht van Vlaamse kennis naar het partnerland is, maar eerder de uitwisseling of gezamenlijke opbouw van kennis;
- haalbaarheidsstudies. Studies komen enkel in aanmerking voor (mede)financiering indien de studie een noodzakelijk deel uitmaakt van een groter concreet project. Bovendien moet de uitvoering van de haalbaarheidsstudie gegarandeerd worden. Aanvragen die alleen de uitvoering van een studie op het oog hebben of algemeen verkennende studies worden uitgesloten;
- commerciële projecten. (Wel kan een beroep worden gedaan op financiering voor de vorming van personeel op voorwaarde dat de bijdrage van Vlaanderen tot 50% beperkt is en de opleiding gegeven wordt door een niet-commerciële Vlaamse partner. Zo het wel gaat om een commerciële Vlaamse partner moet de vorming gebeuren door een externe Vlaamse organisatie);
- projecten die in het Vlaamse adviescomité niet de gemiddelde score van 50% behalen;
- projecten die op een veto stuiten van de functioneel bevoegde administratie.

6. Evaluatiecriteria

6.1. Pijlers II en III

De projectvoorstellen zullen door het Vlaamse adviescomité worden beoordeeld op basis van een aantal criteria. Hoe beter een project beantwoordt aan het gestelde criterium, hoe positiever het op dat punt zal worden beoordeeld.

Deze beoordelingscriteria zijn:

- Vlaamse prioriteiten:
 - is er voldoende overdracht van eigen expertise van de promotor of van Vlaamse expertise;
 - in welke mate draagt het project bij aan overdracht van Vlaamse kennis en ervaring;
 - wordt Vlaanderen sterker op de kaart gezet;
 - worden netwerken met Vlaanderen opgebouwd; ...
- EU - prioriteit:
 - biedt het project ondersteuning voor de inspanningen die het partnerland zou moeten leveren om te voldoen aan de eisen die de EU aan het land stelt om toetreding mogelijk te maken;
 - is het project gekoppeld aan multilaterale of EU-programma's, die tegemoetkomen aan de eisen die aan het begunstigde land worden gesteld inzake de overname of toepassing van het acquis communautaire; bestaat een verband met de associatieverdragen die landen uit de buitengordel met de EU hebben gesloten.
- Duurzaamheid van het opzet:
 - wordt er voldoende bewezen dat het project structurele verbeteringen zal opleveren of dat de buitenlandse partner het project zelf zal kunnen en willen voortzetten nadat de financiering vanuit Vlaanderen wordt stopgezet.
- Overdraagbaarheid van het opzet:
 - in hoeverre is er een multiplicatoreffect ingebouwd; kan dit project worden overgedragen naar andere steden, regio's, door het partnerland of de Centraal-Europese partner zelf.
- Betrokkenheid van het partnerland:
 - hoe groot is de inbreng van het partnerland of van de buitenlandse partner in de projectkosten; blijft die beperkt tot de verplichte 15% of is er een grotere financiële inbreng;
 - is het projectvoorstel er gekomen op uitdrukkelijk verzoek van het partnerland; hoe zijn zij betrokken bij het beheer van het project; is er enkel een engagement van de privé-partners of is er ook een engagement vanuit de publieke sector.

- Methodologie van het project:
 - is klaar en duidelijk omschreven wat de noden zijn waaraan het project wil beantwoorden;
 - wordt er duidelijk en concreet genoeg weergegeven wat het te bereiken resultaat is; is er een duidelijk stappenplan / werkplan dat te allen tijde verificerbaar is door de administratie;
 - zijn alle mogelijke problemen en mogelijkheden voldoende en correct ingeschat.

- Budgettair evenwicht:
 - staat het budget in verhouding tot de vooropgestelde resultaten; is er een globaal evenwicht kosten–baten;
 - zijn de verschillende kosten nuttig en noodzakelijk; zijn de personeelskosten realistisch; zijn ze voldoende gedetailleerd weergegeven; zijn de reiskosten niet overdreven hoog.

6.2. Pijler I:

Bovenstaande criteria gelden ook voor de projecten in de nieuwe EU-lidstaten, maar de selectie en evaluatie van de projecten gebeurt hier niet door een breed Vlaams adviescomité. In samenspraak met de partnerlanden worden actievoorstellen ingezameld, waarbij ook hier van de sectorale toespitsing wordt afgestapt. De voorstellen worden besproken tijdens de gemengde commissie, waarna het functionele departement en het Departement internationaal Vlaanderen advies uitbrengen (inhoudelijk en financieel) bij de minister bevoegd voor Buitenlands Beleid, die beslist over de selectie van de projecten en het toegekende budget.

7. Financiering van de projecten

7.1. Verdeling van de beschikbare middelen

De bevoegde minister bepaalt jaarlijks op welke wijze de beschikbare middelen worden verdeeld over de drie Pijlers.

7.2. Maximaal door Vlaanderen gefinancierd projectbudget

- De maximale duur van een project bedraagt 3 jaar. De maximale subsidie per project bedraagt 300.000 euro. Het maximumbedrag dat per 12 maanden kan worden toegekend per project bedraagt 150.000 euro.
- De maximale tegemoetkoming vanwege de Vlaamse overheid in projecten in Pijlers II en III bedraagt 85%. Tenminste 15% dient te worden gefinancierd door de buitenlandse partner of het partnerland. (cf. 5.1.)
- Voor de projecten in Pijler I wordt een volgende verdeling van de lasten voorgesteld: 50% ten laste van de Vlaamse overheid; de overige kosten worden door het partnerland en de promotor en zijn partners gedragen, of in het geval

- van trilaterale samenwerking: maximaal 50% ten laste van de Vlaamse overheid en 50% in te brengen door de buitenlandse partners en de promotoren.
- Commerciële promotoren die een aanvraag wensen in te dienen moeten, naast de inbreng vanwege het partnerland, ook zelf een minimale inbreng van 15% garanderen.
 - Voor commerciële projecten is de tegemoetkoming van de Vlaamse overheid beperkt tot maximaal 50% van de kosten verbonden aan opleiding en overdracht van technologie, op voorwaarde dat voordien de investering door de promotor heeft plaatsgehad. Ook hier geldt dat minstens 15% door de buitenlandse partner of het partnerland dient te worden gefinancierd. (cf. 5.2.)

7.3. Uitgaven die voor subsidiëring in aanmerking komen

In het aanvraagformulier worden de volgende rubrieken vermeld van de kosten die voor subsidiëring in aanmerking komen:

- 1° voorbereiding- en planningskosten;
- 2° investeringskosten;
- 3° personeelskosten;
- 4° werkingskosten;
- 5° overheadkosten;
- 6° reis- en verblijfskosten;
- 7° externe prestaties.

De administratie Buitenlands Beleid geeft bij de oproep voor het indienen van projecten de nodige inlichtingen aan de promotoren over de verschillende kostenrubrieken en over de voorwaarden die dienen te zijn vervuld opdat de kosten aanvaardbaar zouden zijn.

7.4. Aanwending van de subsidies

- Subsidies worden enkel toegekend aan de Vlaamse promotor. Het is de Vlaamse promotor die verantwoordelijk is voor de coördinatie, het beheer en de inhoudelijke en financiële rapportering van het project en die samen met een buitenlandse partner (overheidsdienst, instelling, NGO, enz.) in het begunstigde land zal instaan voor de uitvoering van het project.
- De subsidie mag worden gebruikt voor de uitvoering van een project, maar niet voor het nemen van kapitaalparticipaties, investeringen of kredieten, projectfinanciering achteraf, kapitaaldotaties, joint ventures, exportactiviteiten, studiebeurzen.
- Opleidingen tussen privé-bedrijven komen enkel voor financiering in aanmerking als ze gebeuren door externe gespecialiseerde Vlaamse instellingen.
- Een subsidie kan niet worden gebruikt voor de dekking van tekorten na afloop van een project.
- Promotoren moeten voldoen aan een aantal verplichtingen inzake rapportering en afrekening van de subsidies.

8. Procedure

8.1. Inzamelen van de projectvoorstellen

- De administratie Buitenlands Beleid doet een oproep tot het indienen van projecten.
- Zij zorgt ervoor dat de nodige formulieren en informatie (reglement, indiening-procedure, uiterste indieningsdatum, aanvraagformulier, enz.) ter beschikking worden gesteld van de Vlaamse promotoren (via website, directe mailing, enz.).
- De administratie Buitenlands Beleid zamelt de projectvoorstellen in en stuurt die door aan de functionele Vlaamse administraties en aan het partnerland in kwestie.
- Ook het partnerland kan projectvoorstellen verzamelen en die voor de limietdatum doorsturen naar de administratie Buitenlands Beleid. Indien nodig, zullen de Vlaamse administraties het partnerland helpen bij het zoeken naar een geschikte Vlaamse promotor.
- Een promotor mag jaarlijks maximaal drie projectvoorstellen indienen. Ook optreden als copromotor of een project als extern deskundige grotendeels dragen, wordt daarbij in rekening gebracht.
- Na het verzamelen van de projectvoorstellen stelt de administratie Buitenlands Beleid een lijst van projectvoorstellen per land op, die aan de Vlaamse functionele administraties en aan het partnerland wordt doorgestuurd.

8.2. Ontvankelijkheid.

- De administratie Buitenlands Beleid controleert of een projectvoorstel aan alle voorwaarden van de indieningprocedure voldoet.
- Indien aan de noodzakelijke indieningvoorwaarden is voldaan, beoordeelt het Vlaamse adviescomité de projecten per landenlijst op de overige ontvankelijkheidscriteria.

8.3. Kwalitatieve beoordeling (Pijlers II en III)

- Indien een projectvoorstel ontvankelijk is, gaat het Vlaamse adviescomité over tot de kwalitatieve beoordeling ervan. Voor elk projectvoorstel wordt vooreerst de functioneel bevoegde administratie aangeduid. Zij krijgt als eerste de kans haar evaluatie / score aan het Vlaamse adviescomité toe te lichten. Daarna brengen de andere aanwezige leden van het adviescomité hun score uit, waarna de gemiddelde score van elk projectvoorstel wordt berekend. Op basis van de gemiddelde score van elk projectvoorstel wordt een rangorde per land opgemaakt .
- Projecten die stuiten op een veto van het functionele departement of die de kwaliteitsnorm van 50% niet hebben gehaald worden onontvankelijk verklaard.
- Ook het partnerland maakt op basis van zijn eigen procedure en beoordelingscriteria een rangschikking van de voor hun land ingediende projectvoorstellen op.

8.4. Selectie van de te financieren projecten (Pijlers II en III)

- Het Departement internationaal Vlaanderen bespreekt met het partnerland de datum van de bijeenkomst van de gemengde commissie of van de bilaterale selectiecommissie.
- Tijdens de gemengde commissies of bilaterale selectiecommissies worden alle projectvoorstellen besproken. Beide partijen bepalen gezamenlijk - rekening houdend met de ontvankelijkheidcriteria en hun beider rangorde - welke projecten binnen het beschikbare budget kunnen worden gefinancierd.

8.5. Starten van de betoelagingprocedure.

- Het Departement internationaal Vlaanderen draagt per land een lijst met te selecteren projecten voor aan de minister bevoegd voor het Buitenlands Beleid.
- Vooraleer de betoelagingprocedure kan worden opgestart, dient de minister bevoegd voor het Buitenlands Beleid zijn principiële goedkeuring te hechten aan de voorgestelde projecten.
- Nadat de minister zijn principiële goedkeuring heeft verleend, worden de promotoren door de administratie Buitenlands Beleid ingelicht over de resultaten van de selectie.
- Aan de hand van de opmerkingen en de verslagen van de beide selectiecommissies kan een budgetreductie worden onderhandeld met de promotor met eventueel een bijbehorende inhoudelijke bijsturing. Dit gebeurt in overleg tussen het functionele departement en het Departement internationaal Vlaanderen.
- Het Departement internationaal Vlaanderen stuurt de geselecteerde projecten door aan de functionele departementen, die instaan voor de verdere inhoudelijke opvolging en controle van de rapportering m.b.t. de dossiers.
- Het functioneel bevoegde departement stuurt een inhoudelijk advies over het definitieve projectvoorstel aan het Departement internationaal Vlaanderen voor voorlopige vastlegging. Het Departement internationaal Vlaanderen legt het subsidiebesluit voor advies voor aan de Inspectie van Financiën en eventueel aan de minister van Begroting.
- Het Departement internationaal Vlaanderen legt het subsidiebesluit ter ondertekening voor aan de Vlaamse minister bevoegd voor het Buitenlands Beleid.
- Het Departement internationaal Vlaanderen zorgt voor vastlegging van het dossier, zij stuurt een notificatie aan de promotor, die een verbintenis tot uitvoering ondertekend terugstuurt en de start van het project meldt. Het Departement internationaal Vlaanderen stelt daarop de eerste schijf van het subsidiebedrag in betaling en stuurt een notificatie ervan aan het functionele departement.

8.6. Verdere begeleiding en controle

- De functioneel bevoegde departementen zorgen voor de voortgangsbewaking, de evaluatie en de afhandeling van het subsidiedossier en dienen het in via het Departement internationaal Vlaanderen voor uitbetaling van het saldo.
- Het Departement internationaal Vlaanderen stelt een model van rapportering ter beschikking van de promotoren.
- De promotor plaatst op alle publicaties die betrekking hebben op het subsidiedossier steeds het leeuwenlogo met daarbij de vermelding van de steun vanwege de Vlaamse Regering.
- Ook nadat de subsidie is toegekend moet de promotor het gebruik van middelen op een voor de overheid aanvaardbare wijze kunnen rechtvaardigen en bewijzen. Controle door het departement, de Inspectie van Financiën en het Rekenhof kunnen ertoe leiden dat niet gerechtvaardigde kosten worden verworpen.